



**KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA
WYDZIAŁU ELEKTRONIKI,
TELEKOMUNIKACJI
I INFORMATYKI
POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ**

Niniejszą Księgę Jakości
zatwierdzam:

Dziekan
prof. dr hab. inż. Jerzy Wtorek

Gdańsk, czerwiec 2018



Nr rozdz.	Nr podr.	Tytuł	Strona
1		PREZENTACJA WYDZIAŁU	5
	1.1	Lokalizacja i infrastruktura	5
	1.2	Historia	5
	1.3	Status	6
2		MISJA, STRATEGIA I KIERUNKI ROZWOJU WYDZIAŁU	7
	2.1	Misja i strategia Wydziału	7
	2.2	Kierunki rozwoju Wydziału	8
3		POLITYKA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA	8
	3.1	Powołanie Wydziałowej Komisji do Spraw Zapewnienia Jakości Kształcenia (WKZJK)	8
	3.2	Zakresy kompetencji wydziałowych organów decyzyjnych w sprawach projakościowych	9
	3.3	Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia	9
	3.4	Akredytacje	15
	3.5	Certyfikaty międzynarodowe	15
4		KSZTAŁCENIE I PROCES DYDAKTYCZNY	15
	4.1	Etyka studentów i nauczycieli akademickich	15
	4.2	Studia wyższe I i II stopnia	16
	4.3	Studia doktoranckie (studia III stopnia)	16
	4.4	Studia podyplomowe	17
5		ORGANIZACJA PROCESU DYDAKTYCZNEGO	17
	5.1	Rekrutacja	18
	5.2	Zajęcia dydaktyczne	18
	5.3	Rejestracja studentów na kolejne semestry	19
	5.4	Praktyki studenckie	19
	5.5	Proces dyplomowania	19
	5.6	Koła naukowe	19
	5.7	Obsługa administracyjna procesu dydaktycznego	20
6		ZASOBY KADROWE MATERIALNE I FINANSOWE POTRZEBNE DO REALIZACJI CELÓW STRATEGICZNYCH I OSIĄGNIĘCIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA	20
	6.1	Polityka kadrowa	20
	6.2	Polityka finansowa	21
	6.3	Infrastruktura dydaktyczna	22



Nr rozdz.	Nr podr.	Tytuł	Strona
7		BADANIA NAUKOWE	23
	7.1	Powiązanie badań z ofertą kształcenia	23
	7.2	Udział doktorantów i studentów w prowadzonych badaniach	22
8		MOBILNOŚĆ STUDENTÓW, DOKTORANTÓW I PRACOWNIKÓW	22
	8.1	Internacjonalizacja procesu kształcenia	22
	8.2	Programy międzynarodowe	24
9		WSPARCIE NAUKOWE DYDAKTYCZNE I MATERIALNE	24
	9.1	Opieka naukowa i dydaktyczna	24
	9.2	Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych i pomoc psychologiczna	24
	9.3	Pomoc materialna	25
	9.4	Wydziałowa Rada Studentów	26
	9.5	Wspieranie osób niepełnosprawnych	26
10		INTERESARIUSZE ZEWNĘTRZNI	27
	10.1	Zasady współpracy z interesariuszami zewnętrznymi	27
	10.2	Monitorowanie karier zawodowych absolwentów	29
11		MONITOROWANIE SYSTEMU, ANALIZA I DOSKONALENIE	29
	11.1	Działania monitorujące Wydziałowych Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia	29
	11.2	Bieżące działania projakościowe	29
	11.3	Sprawozdania roczne Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia	29
	11.4	Monitorowanie zasobów kadrowych	30
	11.5	Monitorowanie zasobów finansowych	30
	11.6	Monitorowanie infrastruktury i wyposażenia	30
	11.7	Doskonalenie wydziałowych procedur projakościowych	30
12		ZAŁĄCZNIKI	
	Z.1	Wykaz uzyskanych akredytacji	
	Z.2	Wykaz uzyskanych certyfikatów krajowych i międzynarodowych	
	Z.3	Ogólne informacje o studiach I i II stopnia prowadzonych na Wydziale ETI	
	Z.4	Ogólne informacje o studiach podyplomowych prowadzonych na Wydziale ETI	
	Z.5	Ogólne informacje o praktykach studenckich na Wydziale ETI	
	Z.6	Wykaz aktualnie działających kół naukowych	
	Z.7	Wykaz infrastruktury dydaktycznej i wykaz laboratoriów udostępnionych przez firmy	



	Z.8	Wykaz uczelni zagranicznych biorących udział w programach międzynarodowych, kończących się uzyskaniem dyplomu	
	Z.9	Wydziałowy roczny kalendarz działań projakościowych	
	Z.10	Wydziałowy semestralny kalendarz działań projakościowych	
	Z.11	Wykaz procedur wydziałowych	
13		WYKAZ SKRÓTÓW	31



1. PREZENTACJA WYDZIAŁU

1.1. Lokalizacja i infrastruktura

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej (WETI) zajmuje dwa budynki należące do kampusu Politechniki Gdańskiej, nazywane budynkami WETI A i WETI B (nr 41 i 42 na mapie kampusu dostępnej na stronie internetowej PG. Budynek WETI A jest budynkiem 8-kondygnacyjnym, wybudowanym w dwóch etapach, oddanym do użytku odpowiednio w roku 1969 i 1972. Budynek w obu etapach zrealizowany został w tej samej konstrukcji i połączony we wspólną bryłę. W budynku znajdują się dwa audytoria (mieszczące po 200 osób każde) sale wykładowe (mieszczące od 30 do 90 osób), laboratoria komputerowe, specjalistyczne laboratoria dydaktyczne i pracownie naukowe, dobudowane pomieszczenia Laboratorium Zanurzonej Wizualizacji Przestrzennej oraz część biurowa. Budynek połączony jest łącznikiem z budynkiem B, ze spocznika między 2 i 3 kondygnacją z zachodniej klatki schodowej.

Budynek WETI B został oddany do użytku w 2008 roku. Na czterech kondygnacjach budynku, na ponad dwunastu tysiącach m. kw., znajdują się sale dydaktyczne: trzy audytoria, z których dwa sąsiadujące ze sobą mogą być połączone w jedno, na łączną liczbę 500 osób. W budynku są również specjalistyczne laboratoria dydaktyczne, sale wykładowe, laboratoria komputerowe, nowoczesna biblioteka wraz z czytelnią oraz dziekanat i sala Rady Wydziału. Audytoria oraz hol wyposażone są w sprzęt audiowizualny, umożliwiający uczestnictwo większej liczby osób w wykładach i prelekcjach, z wykorzystaniem powierzchni holu. Znajduje się tu również Centrum Informatyczne Trójmiejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej TASK, w którym zainstalowano komputery dużej mocy, w tym superkomputer Tryton o mocy obliczeniowej 1,48 PFLOPS.

Wszystkie pomieszczenia oraz laboratoria w budynkach mają zapewniony dostęp do istniejącej infrastruktury sieciowej, a za jej pośrednictwem przewodowy i bezprzewodowy dostęp do Internetu. Sale dydaktyczne i laboratoryjne wykorzystywane przez Wydział posiadają stałe wyposażenie multimedialne. Oba budynki są w przystosowane do komunikacji i użytkowania przez osoby niepełnosprawne.

1.2. Historia

Początków nieformalnego, ale faktycznego funkcjonowania Wydziału można poszukiwać w ramach działalności istniejącego Wydziału Elektrycznego PG. W okresie powojennym, do 1952 roku istniał na Wydziale Elektrycznym Zespół Katedr w sekcjach Radio- i Teletechniki. To właśnie z tego wydziału wyłonił się Wydział Łączności, protoplasta dzisiejszego Wydziału ETI, a za formalną datę jego powstania uważa się dzień 12 lipca 1952 roku, kiedy to ukazało się zarządzenie Ministra Szkolnictwa Wyższego powołujące do życia nową jednostkę organizacyjną.

Wydział funkcjonuje więc ponad 60 lat, zmieniając swą nazwę w kolejnych okresach na:

- Wydział Łączności (1952–1967),
- Wydział Elektroniki (1967–1995),
- Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki (1995–nadal).

W momencie powstania Wydział składał się z sześciu katedr, tj. Fizyki, Przenoszenia Przewodowego, Urządzeń Radioodbiornych, Podstaw Telekomunikacji i Teletechniki Łączeniowej oraz Urządzeń Radionadawczych. Od tego czasu trwa ciągły rozwój i następują zmiany w strukturze Wydziału. W roku akademickim 1963/64 na Wydziale została utworzona specjalizacja „Maszyny matematyczne”, w ramach której prowadzono wykłady i laboratoria związane z podstawami budowy i działania komputerów. Przełomową datą w historii Wydziału był rok 1965, w którym Wydział Łączności otrzymał uprawnienia do nadawania stopnia doktora nauk technicznych, co zdynamizowało w istotnym stopniu dalszy rozwój jego kadry naukowej.

Pełna integracja wszystkich jednostek Wydziału nastąpiła w 1972 roku, gdy po pierwszym zakończonym w 1969 roku etapie budowy został oddany w całości gmach nowej siedziby Wydziału Elektroniki. Wydział otrzymał znaczne fundusze na inwestycje aparaturowe, co stymulowało jego



dalszy rozwój. Zwiększenie potencjału naukowego i dydaktycznego Wydziału potwierdziło przyznanie mu w 1975 roku prawa nadawania stopnia doktora habilitowanego, co stanowiło ukoronowanie drugiego etapu rozwoju kadry naukowej Wydziału. Od początku lat 90 postępował skokowy rozwój technologii informacyjnych i komunikacyjnych oraz wzrastała rola informatyki i telekomunikacji zarówno w sferze badań, jak i w programach kształcenia. Wychodząc naprzeciw tym tendencjom, Rada Wydziału wystąpiła o zmianę nazwy Wydziału i w konsekwencji, w 1995 r., Wydziałowi została nadana nazwa do dzisiaj obowiązująca: Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki.

Od 1992 roku Wydział składa się z 16 katedr, których nazwy ewoluowały na przestrzeni minionych lat. Aktualna struktura organizacyjna Wydziału dostępna jest na stronie internetowej WETI (www.eti.pg.edu.pl). 5 października 2004 roku wmurowano kamień węgielny pod budowę kolejnej inwestycji dla potrzeb Wydziału, nowego budynku dydaktycznego. Budowa ta była współfinansowana w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego na lata 2004-2007 i z budżetu państwa.

W roku 2008 po raz pierwszy pracownik Wydziału został wybrany rektorem Politechniki Gdańskiej. Został nim prof. dr hab. inż. Henryk Krawczyk.

Powstały z inicjatywy Wydziału Pomorski Klaster ICT otrzymał w 2009 roku decyzją marszałka Województwa Pomorskiego Jana Kozłowskiego uzyskał status Klastra Kluczowego.

Rok 2010 zaczął się sfinalizowaniem gruntownego remontu klatek schodowych, wejść i korytarzy oraz sukcesywnymi remontami pomieszczeń wewnątrz budynku WETI A. Natomiast w 2012 roku zakończono gruntowną modernizację Audytorium 1 budynku WETI A i rozpoczęła się modernizacja Audytorium 2 wraz z budową unikatowego Laboratorium Zanurzonej Wizualizacji Przestrzennej. Inwestycja ta finansowana jest z funduszy strukturalnych UE w ramach realizacji projektu Nowoczesne Audytoria Politechniki Gdańskiej. Na przełomie roku 2017 i 2018 elewacja budynku WETI A została poddana modernizacji.

Wydział ETI jest największym wydziałem kształcącym studentów w obszarze nowoczesnych technologii telekomunikacyjnych i informatycznych (ICT) w Polsce Północnej, skupiającym blisko 200 pracowników naukowych i dydaktycznych, w tym ponad 40 profesorów i doktorów habilitowanych. W ciągu ponad 60 lat istnienia Wydziału ukończyło go blisko 14 000 absolwentów (inżynierów i magistrów inżynierów), wypromowanych też zostało ponad 500 doktorów i 60 doktorów habilitowanych.

Aktualnie Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki kształci ok. 3,2 tys. studentów na czterech kierunkach studiów: informatyce, elektronice i telekomunikacji, automatyce i robotyce oraz inżynierii biomedycznej. Na wszystkich kierunkach prowadzone są studia stacjonarne I i II stopnia.

Szczegółowe informacje dotyczące rozwoju wydziału dostępne są w sprawozdaniach z działalności oraz w informacji na stronie internetowej, zakładka [O Wydziale](#). Więcej informacji na temat historii Wydziału można znaleźć na stronie internetowej Politechniki Gdańskiej i Wydziału ETI oraz w jubileuszowych publikacjach.

1.3. Status

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki prowadzi działalność w ramach struktury publicznej uczelni akademickiej Politechniki Gdańskiej. Zasady działania Wydziału określa ustawa – [Prawo o Szkolnictwie Wyższym](#).

Wydział kierowany jest zgodnie ze [Statutem PG](#) przez pochodzące z wyboru organy jednoosobowe i kolegialne. Najwyższym organem jednoosobowym Wydziału jest Dziekan, a organem kolegialnym Rada Wydziału.



Uchwały Rady Wydziału są wiążące dla dziekana oraz wszystkich pracowników, doktorantów i studentów Wydziału.

Wydział posiada kategorię naukową A, zgodnie z decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr 408/KAT/2013 z dnia 23 października 2013 r.

Rada Wydziału posiada następujące uprawnienia do nadawania stopni i tytułów naukowych:

1. stopnia doktora w zakresie pięciu dyscyplin:
 - elektroniki,
 - informatyki,
 - telekomunikacji,
 - automatyki i robotyki
 - biocybernetyki i inżynierii biomedycznej

2. stopnia doktora habilitowanego w następujących dyscyplinach:
 - elektroniki,
 - informatyki
 - telekomunikacji
 - biocybernetyki i inżynierii biomedycznej

W każdej z tych dyscyplin Wydział ETI prowadzi studia doktoranckie.

2. MISJA, STRATEGIA I KIERUNKI ROZWOJU WYDZIAŁU

2.1. Misja i strategia Wydziału

Misja i strategia Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej jest zgodna z misją i strategią Uczelni, przyjętymi przez Senat Uczelni uchwałą nr 45/2012 z dn. 19.12.2013 r. Misję i strategię Wydziału ETI na lata 2012-2020 zatwierdziła Rada Wydziału na posiedzeniu w dniu 22.01.2013 r.

Misję Wydziału ETI w latach 2012-2020 można umiejscowić w następujących trzech głównych obszarach jego działalności:

1. **Prowadzenie badań naukowych na poziomie światowym**, w które zaangażowana jest cała społeczność Wydziału, w ramach krajowych i międzynarodowych projektów badawczych, w bezpośredniej współpracy z czołowymi ośrodkami naukowymi.
2. **Zapewnianie i doskonalenie wysokiej jakości wszystkich form kształcenia**, znajdujące odbicie w dobrze wykształconych, kompetentnych i pożądanym przez rynek pracy absolwentach i wypromowanych doktorach.
3. **Uwzględnianie wymogów i potrzeb szeroko pojętego otoczenia przemysłowego i edukacyjnego Pomorza oraz rozszerzanie wpływu Wydziału na to otoczenie**, w kontekście postrzegania Wydziału jako przodującego centrum kultury technologii informacyjnych, telekomunikacyjnych i elektronicznych regionu, wsłuchującego się w potrzeby otoczenia i promieniującego swoją działalnością na pomorskie firmy z branży ICT oraz środowisko edukacyjne Polski północnej.



Szczegółowe odniesienia do tak wyznaczonych zasadniczych obszarów misji Wydziału można znaleźć w dokumencie „Strategia rozwoju Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej na lata 2012-2020”.

2.2. Kierunki rozwoju Wydziału

Na posiedzeniu Rady Wydziału w dniu 22.01.2013 r. przyjęto także kierunki rozwoju Wydziału ETI. Zasadnicze, **strategiczne kierunki**, służące realizacji misji Wydziału ETI, na których powinna się koncentrować aktywność władz Wydziału i wszystkich jego pracowników w nadchodzących latach, zostały określone następująco:

- **umiędzynarodowienie badań i kształcenia**, charakteryzujące się znacznie większym niż dotychczas udziałem pracowników WETI w badaniach o zasięgu światowym oraz istotnym zwiększeniem międzynarodowej wymiany studenckiej na Wydziale,
- **rozwój młodej kadry naukowej**, z jasno sprecyzowanymi kryteriami i mechanizmami motywującymi do uzyskiwania samodzielności naukowej,
- **aktywność w pozyskiwaniu funduszy** na prowadzenie badań i wspieranie procesu dydaktycznego,
- **elastyczność w organizacji studiów**, sprzyjająca rozwojowi najbardziej uzdolnionych studentów, oferująca alternatywne, dopasowane do indywidualnych preferencji studentów ścieżki kształcenia,
- **integracja wydziału**, przejawiająca się we wspólnym prowadzeniu przez różne katedry dydaktyki i badań, inicjowaniu i prowadzeniu wspólnych projektów, laboratoriów i innych przedsięwzięć o charakterze badawczym i dydaktycznym,
- **intensywny rozwój infrastruktury** Wydziału, zarówno w sferze materialnej, jak i organizacyjnej, zarówno dla potrzeb wewnętrznych Wydziału, jak i dla potrzeb związanych z rozwojem współpracy z otoczeniem,
- **promowanie wizerunku WETI** jako wydziału kształcącego absolwentów świetnie przygotowanych do sprostania wymogom rynku pracy, szczególnie w Trójmieście i na Pomorzu.

Szczegółowe odniesienia do tak określonych głównych kierunków rozwoju Wydziału można znaleźć w dokumencie „Strategia rozwoju Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej na lata 2012-2020”.

3. POLITYKA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

3.1. Powołanie Wydziałowej Komisji do Zapewnienia Jakości Kształcenia (WKZJK)

Decyzję o wprowadzeniu **Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia (USZiDJK)** podjęto [Uchwałą Senatu nr 15](#) z dnia 22 listopada 2012 r. Dnia 15 marca 2017 r. [Uchwałą Senatu nr 57/2017/XXIV](#) zwaną dalej Uchwałą określono nowe zasady funkcjonowania USZiDJK, w tym zakres działania i skład Wydziałowych Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia. Zasady te stanowią podstawy do powołania i funkcjonowania WKZJK na Wydziale ETI.

Na wydziale dziekan powołał swojego pełnomocnika ds. jakości kształcenia oraz Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia. Odnośne dokumenty są dostępne na stronie internetowej wydziału dot. jakości kształcenia. Zadania Wydziałowej Komisji ds. Zapewniania Jakości Kształcenia określone są w § 6 Uchwały Senatu.



3.2. Zakresy kompetencji wydziałowych organów decyzyjnych w sprawach projakościowych

Podstawowymi dokumentami regulującymi zakres odpowiedzialności organów jednoosobowych i kolegialnych Wydziału są:

- ustawa Prawo o Szkolnictwie Wyższym,
- Statut Politechniki Gdańskiej.

Kompetencje i obowiązki kierowników jednostek organizacyjnych Wydziału, a także zakres działania komórek administracyjnych określają:

- Statut Politechniki Gdańskiej,
- Regulamin organizacyjny,
- zarządzenia rektora,
- zarządzenia dziekana.

3.3. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia

Na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki (ETI) działa Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZJK), umożliwiający systematyczne monitorowanie, ocenę i doskonalenie realizacji procesu kształcenia na wszystkich kierunkach i poziomach studiów wyższych, studiach doktoranckich oraz studiach podyplomowych prowadzonych na Wydziale, pod kątem realizacji zakładanych efektów kształcenia oraz aktualizacji programów kształcenia. System został wdrożony przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów oraz zaleceń formułowanych w aktach wewnętrznych PG.

Celem nadrzędnym WSZJK na Wydziale ETI jest podniesienie skuteczności działań podejmowanych w związku z realizacją misji i strategii Wydziału, zbieżnych z wizją rozwoju Politechniki Gdańskiej. Ponadto system, poprzez ciągłe doskonalenie, umożliwia realizację zadań w sposób gwarantujący powtarzalność cech jakościowych.

Ogólne cele Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na PG zostały sformułowane w § 1 Załącznika nr 1 do Uchwały oraz w innych dokumentach opracowanych na Wydziale związanych z realizacją misji i strategii rozwoju Wydziału. Zadania Wydziałowej KZJK wymienione są w § 6 Załącznika nr 1 do Uchwały i nie zostały umieszczone w tabeli 3.3.1 - wyjątek stanowi pozycja 14 tabeli 3.3.1.

Cele szczegółowe WSZJK odnoszą się do czterech podstawowych obszarów aktywności Wydziału. Te obszary to:

- A. Kształcenie.
- B. Polityka kadrowa.
- C. Infrastruktura.
- D. Jakość.

Zapewnianie i doskonalenie jakości procesu kształcenia w każdym z ww. obszarów uzyskuje się poprzez:

Ad A.

1. Realizację i weryfikację zakładanych efektów kształcenia.
2. Zapewnienie spójności procesu kształcenia z badaniami naukowymi.
3. Efektywną współpracę z interesariuszami zewnętrznymi.



Ad B.

1. Monitorowanie stanu kadrowego Wydziału.
2. Podnoszenie kwalifikacji kadry poprzez szkolenia i seminaria.
3. Działania zmierzające do uzyskania najwyższej oceny parametrycznej poprzez właściwy dobór kadry i motywację kadry do zwiększania liczby i jakości publikacji oraz projektów krajowych i grantów europejskich.

Ad C.

1. Zapewnienie właściwych zasobów umożliwiających realizację na wysokim poziomie zarówno procesu kształcenia jak i innych powiązanych z nim działań.
2. Monitorowanie stanu infrastruktury dydaktycznej Wydziału, a w szczególności laboratoriów dydaktycznych i naukowych.

Ad D.

1. Ciągłe doskonalenie i rozwój WSZJK.
2. Podnoszenie atrakcyjności i konkurencyjności Wydziału oraz tworzenie trwałych podstaw do umocnienia wysokiej pozycji Wydziału na tle innych jednostek uczelni polskich i zagranicznych o zbieżnym do Wydziału charakterze.
3. Kształtowanie w społeczności akademickiej Wydziału postaw pro jakościowych oraz budowanie kultury jakości.

Wymienione powyżej cele szczegółowe są zbieżne z elementami polityki jakości Wydziału.

Dla realizacji celów szczegółowych na Wydziale są podejmowane zadania i działania wyszczególnione w tabeli 3.3.1.

Tabela 3.3.1. Wykaz podstawowych działań w zakresie WSZJK

Lp.	Podstawowe działania	Realizacja działania w ramach celu szczegółowego	Termin wykonania/zespół, osoba odpowiedzialna	Forma przekazania do wiadomości społeczności PG	Wnioski, doskonalenie i ewentualnie działania naprawcze
1.	Ocena rekrutacji na studia wyższe I i II stopnia, stacjonarne i niestacjonarne	A.1	Po zakończeniu rekrutacji/ prodziekan ds. kształcenia	Informacja i dyskusja na Radzie Wydziału (RW)	Wnioski dotyczące zasad następnej rekrutacji i limitu przyjęć
2.	Weryfikacja przedmiotowych efektów kształcenia, szczególnie w odniesieniu do: wyników analizy statystycznego rozkładu ocen (ocena wyników zaliczenia sesji), praktyki zawodowej, egzaminu dyplomowego, zgodnie z wytycznymi procedury nr 12	A.1, A.3	Co rok/ dziekan, komisja programowa	Sprawozdanie z przebiegu weryfikacji, Informacja na RW	Wnioski wynikające z weryfikacji, podjęte działania, np. wprowadzenie zajęć dodatkových przed zaliczaniem danego przedmiotu



Lp.	Podstawowe działania	Realizacja działania w ramach celu szczegółowego	Termin wykonania/zespół, osoba odpowiedzialna	Forma przekazania do wiadomości społeczności PG	Wnioski, doskonalenie i ewentualnie działania naprawcze
3.	Ocena programów kształcenia (w tym efektów kształcenia) na danym kierunku i poziomie studiów wyższych pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawnymi	A.1, A.2, A.3	W zależności od potrzeby/ prodziekan ds. kształcenia, komisja programowa	Informacja i dyskusja na RW	Wprowadzenie zmian w programie kształcenia
4.	Ocena przez system antyplagiatowy prac dyplomowych i projektów dyplomowych inżynierskich	A.1	Co semestr/ prodziekan ds. kształcenia, ds. organizacji studiów, komisja programowa, nauczyciele akademicy	Sprawozdanie z przebiegu oceny, Informacja na RW	Wnioski wynikające ze sprawozdania
5.	Ocena efektów uczenia się poza systemem studiów wyższych	A.1	Przed rekrutacją, w przypadku wpłynięcia wniosku	Informacja na RW	Wnioski dotyczące poprawności przyjętych efektów uczenia się
6.	Ocena prawidłowości przyporządkowania kadry prowadzącej i wspomagającej proces kształcenia w zakresie prawidłowości przyporządkowania do dyscyplin, oraz wymogów ustawowych	B.1	Przed rozpoczęciem roku akademickiego na danym poziomie studiów wyższych/ dziekan	Informacja i dyskusja na RW	Działania zaradcze, zmiana kadry, zmian profilu kształcenia
7	Prowadzenie kursów i seminariów dokształcających nauczycieli akademickich w zakresie dydaktyki szkoły wyższej	B.2	W zależności od potrzeb/ dziekan	Informacja na RW	Wnioski wynikające z oceny słuchaczy
8.	Ocena prawidłowości wykorzystywania wyników ankiet studenckich, doktoranckich	A.1, D.3	Po zakończeniu ankietyzacji/kolegium dziekańskie/kierownik katedry/kierownik studiów doktoranckich	Informacja i dyskusja na RW	Reakcja władz Wydziału na opinie negatywne, nagrody
9.	Ocena infrastruktury dydaktycznej, naukowej pod kątem zapewnienia właściwych warunków kształcenia, badań	C.1, C.2	Raz w roku/ kolegium dziekańskie	Informacja i dyskusja na RW	Wnioski związane z uzupełnieniem braków



Lp.	Podstawowe działania	Realizacja działania w ramach celu szczegółowego	Termin wykonania/zespół, osoba odpowiedzialna	Forma przekazania do wiadomości społeczności PG	Wnioski, doskonalenie i ewentualnie działania naprawcze
10.	Ocena stopnia dostępności do informacji o procesie kształcenia na danym kierunku i poziomie studiów wyższych, łącznie z rekrutacją	A.1, D.1, D.2	Raz w roku/ kolegium dziekańskie	Wprowadzenie informacji na stronach internetowych, tablicach ogłoszeniowych	Działania zaradcze, sprawdzanie przez studentów, pracowników Wydziału
11.	Ocena przydatności procedur wydziałowych	D.1	Raz w roku/kolegium dziekańskie, WKZJK	Sprawozdanie WKZJK	Realizacja wniosków
12.	Ustalenie kalendarium działań WkZJK na dany rok akademicki	D.1	Przed rozpoczęciem roku akademickiego/kolegium dziekańskie, WKZJK	Sprawozdanie WKZJK	Realizacja wniosków
13.	Ocena poprawności zapisów w wydziałowych regulacjach obowiązujących na studiach wyższych, doktoranckich i podyplomowych	D.1	W zależności od potrzeby/ kolegium dziekańskie, WKZJK	Informacja i dyskusja na RW,	Wprowadzenie zmian w regulaminach
14.	Ocena studiów doktoranckich, przebieg rekrutacji, program kształcenia i efekty kształcenia, wskaźniki: liczba doktorantów na studiach, liczby doktorantów/opiekuna (promotora), sprawność. Ocena udziału w środowiskowych studiach doktoranckich	A.2	Raz w roku/kierownik studiów doktoranckich	Informacja i dyskusja na RW	Podjęcie odpowiednich działań
15.	Ocena studiów podyplomowych, przebieg rekrutacji, program kształcenia, analiza wyników ankiet słuchaczy, wskaźniki: liczba słuchaczy na studiach podyplomowych, sprawność, możliwość uzyskiwania uprawnień zawodowych, nr edycji	A.2, A.3	Raz w roku/kierownik studiów podyplomowych	Informacja i dyskusja na RW	Podjęcie odpowiednich działań



Lp.	Podstawowe działania	Realizacja działania w ramach celu szczegółowego	Termin wykonania/zespół, osoba odpowiedzialna	Forma przekazania do wiadomości społeczności PG	Wnioski, doskonalenie i ewentualnie działania naprawcze
16.	Ocena stopnia realizacji misji i strategii, zadań strategicznych Wydziału	D.3, B.3	Raz w roku/kolegium dziekańskie, UKZJK	Informacja i dyskusja na RW	Podjęcie odpowiednich działań, opracowanie wskaźników poziomu realizacji celów i zadań
17.	Monitorowanie minimum kadrowego kierunków studiów prowadzonych na Wydziale	B.1	We wrześniu każdego roku oraz w przypadku spraw nagłych/kolegium dziekańskie	Informacja na internetowych stronach wydziałowych	Podjęcie odpowiednich działań w przypadku niespełnienia wymagań prawnych
18.	Monitorowanie stanu osobowego kadry zgłoszonej do uprawnień akademickich	B.1	We wrześniu każdego roku oraz w przypadku spraw nagłych/kolegium dziekańskie	Informacja na internetowych stronach wydziałowych	Podjęcie odpowiednich działań w przypadku niespełnienia wymagań prawnych
19.	Analiza wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów Wydziału wykonanego przez Biuro Karier PG oraz MNiSW	A.3	Raz w roku/kolegium dziekańskie	Informacja i dyskusja na RW	Podjęcie odpowiednich działań
20.	Coroczne opracowywanie, na bazie oceny jakości kształcenia, wskaźników i zaleceń do działań projakościowych.	D.1, D.2, D.3	Październik/-listopad/przewodniczący WKZJK	Prezentacja i dyskusja na RW	Podsumowanie działań z danego roku akademickiego w formie zaleceń do działań projakościowych

Podstawę struktury organizacyjnej WSZJK tworzą:

- Dziekan i Kolegium Dziekańskie.
- Rada Wydziału.
- Pełnomocnik dziekana ds. jakości kształcenia.
- Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.
- Pozostali uczestnicy WSZJK:
 - Komisje programowe i inne komisje powołane przez dziekana.
 - Kierownicy studiów doktoranckich i podyplomowych.
 - Pełnomocnicy dziekanów i wydziałowi koordynatorzy.
 - Nauczyciele akademicy.
 - Jednostki organizacyjne i administracyjne Wydziału.
 - Wydziałowe Rady Studentów i Samorządy Doktorantów.
 - Studenci, doktoranci, słuchacze studiów podyplomowych.
 - Interesariusze zewnątrzni.

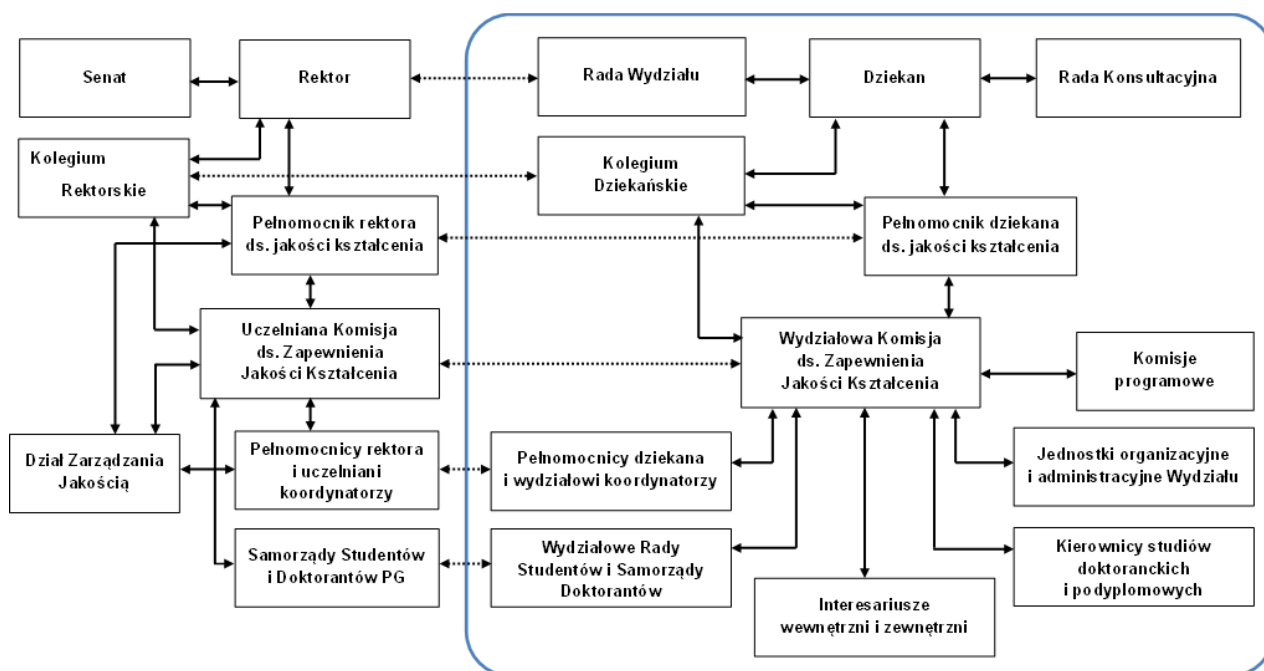


Strukturę organizacyjną WSZJK przedstawiono na rys. 3.3.1, zaś schemat funkcjonalny systemu na rys. 3.3.2.

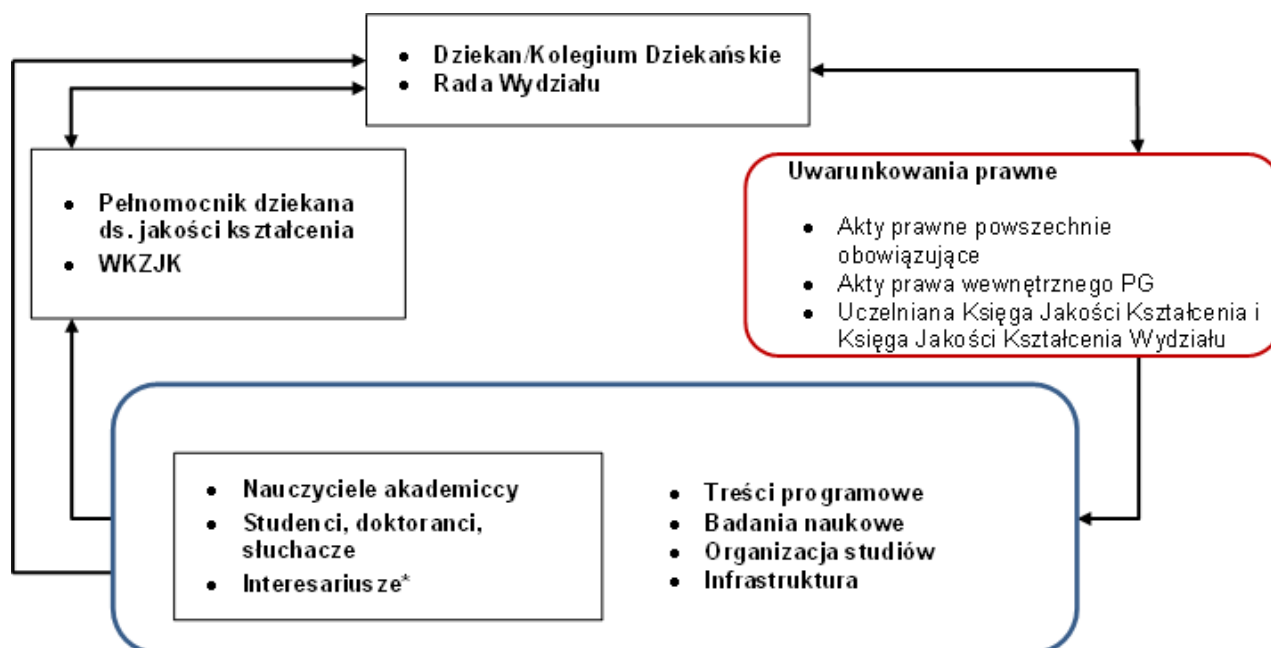
Zakresy odpowiedzialności poszczególnych jednoosobowych organów, ciał kolegialnych oraz interesariuszy Wydziału, związanych z procesem kształcenia i zapewnianiem jakości kształcenia, regulują min.:

- Ustawa z 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.),
- uchwała Senatu Politechniki Gdańskiej nr 15/2012/XXIII z 21 listopada 2012 r. w sprawie wprowadzenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Politechnice Gdańskiej, wraz z późniejszymi zmianami
- zarządzenia rektora,
- pisma/decyzje dziekana,
- indywidualne karty obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień pracownika,
- decyzje/pisma o powołaniu pełnomocników dziekana i wydziałowych koordynatorów, wraz z zakresem ich obowiązków.

Funkcjonowanie WSZJK, przedstawione schematycznie na rys. 3.3.2, zapewnia niezbędne sprzężenie zwrotne pomiędzy procesem kształcenia a organami jednoosobowymi i ciałami kolegialnymi działającymi na Wydziale.



Rys. 3.3.1. Schemat struktury organizacyjnej Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia



* Pod pojęciem „interesariusze” rozumie się:

- Komisje programowe i inne komisje powołane przez dziekana.
- Kierowników studiów doktoranckich i podyplomowych.
- Pełnomocników dziekanów i wydziałowych koordynatorów.
- Jednostki organizacyjne i administracyjne Wydziału.
- Wydziałowe Rady Studentów i Samorzady Doktorantów.
- Interesariuszy zewnętrznych.

Rys. 3.3.2. Schemat funkcjonalny Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

3.4. Akredytacje

Wydział uzyskał akredytacje kompetentnych organów krajowych i zagranicznych. Szczegółowy wykaz posiadanych akredytacji przedstawiono w Załączniku Z.1.

3.5. Certyfikaty międzynarodowe

Wydział uzyskał certyfikaty międzynarodowe, których listę zawarto w Załączniku Z.2

4. KSZTAŁCENIE I PROCES DYDAKTYCZNY

4.1. Etyka studentów i nauczycieli akademickich

Zgodnie z Kodeksem Etyki PG, przyjętym uchwałą Senatu PG oraz z Kodeksem Etyki Studenta PG uchwalonym przez SSPG przestrzeganie zasad moralnych oraz norm etycznych, zwłaszcza właściwych dla etyki kształcenia akademickiego, jest obowiązkiem każdego uczestnika procesu dydaktycznego na Wydziale ETI i ma zapewnić osiągnięcie najwyższych standardów akademickich dla budowania społeczeństwa obywatelskiego.

Wydział ETI prowadzi zdecydowaną politykę przeciwdziałania wszelkim postępowaniom nieetycznym w procesie dydaktycznym. Zarówno wśród pracowników Wydziału jak i wśród studentów propagowane są standardy postępowania w zakresie kształcenia i działalności



naukowej. Ponadto odwołania do etycznych aspektów inżynierskich ról zawodowych znajdują się w programach kilku przedmiotów realizowanych na Wydziale.

4.2. Studia wyższe I i II stopnia

Wydział prowadzi kształcenie na następujących kierunkach studiów:

- automatyka i robotyka – studia stacjonarne I i II stopnia,
- elektronika i telekomunikacja - studia stacjonarne I i II stopnia,
- informatyka – studia stacjonarne i niestacjonarne I i II stopnia,
- inżynieria biomedyczna - studia stacjonarne I i II stopnia,
- inżynieria danych – studia stacjonarne I stopnia,
- technologie kosmiczne i satelitarne – studia II stopnia.

Ogólne informacje o studiach I i II stopnia (wraz z informacją o punktach ECTS) prowadzonych na Wydziale ETI zawarto w Załączniku Z.3

Dla każdego kierunku, poziomu i formy studiów określono:

- obszar nauki lub obszary nauki (z podziałem procentowym),
- dyscypliny związane bezpośrednio z kierunkiem i dyscypliny wspomagające,
- sylwetkę absolwenta,
- efekty kształcenia,
- metody weryfikacji efektów kształcenia,
- karty przedmiotów (sylabusy),
- programy kształcenia i plany studiów, w tym liczby godzin i liczby punktów ECTS realizowanych w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim oraz liczby godzin pracy własnej studenta oszacowane dla poszczególnych przedmiotów, modułów kształcenia i całego programu.

Kierunkowe efekty kształcenia dla wszystkich kierunku studiów zostały określone przez Senat PG odpowiednimi uchwałami i są dostępne w repozytorium dokumentów PG.

Programy i plany studiów dla kierunków studiów: automatyka i robotyka, elektronika i telekomunikacja, informatyka, inżynieria biomedyczna, inżynieria danych oraz technologie kosmiczne i satelitarne opracowane przez odpowiednie Komisje programowe, zostały uchwalone zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat Politechniki Gdańskiej, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studenckiego, zaakceptowane przez prorektora ds. kształcenia i dydaktyki PG i są dostępne w repozytorium dokumentów wydziałowych.

Szczegółowe informacje o programie kształcenia i planach studiów są opublikowane na stronie internetowej Wydziału.

4.3. Studia doktoranckie (studia III stopnia)

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki (ETI) prowadzi studia doktoranckie w formie studiów stacjonarnych w zakresie dyscyplin naukowych: automatyka i robotyka, inżynieria biomedyczna, elektronika, telekomunikacja, informatyka. Określono program i plan studiów doktoranckich (o charakterze ramowym).

- Program ramowy obejmuje moduły, których charakter odpowiada efektom kształcenia określonym w rozporządzeniu MNISW w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz.U. poz. 256, 2017 r.).



- W ramach każdego modułu określona została minimalna i maksymalna liczba punktów ECTS , które może zdobyć doktorant.
- W ramach wybranych modułów wskazano elementy obowiązkowe.
- Oprócz elementów wskazanych wyżej wprowadzono zajęcia uzupełniające dla doktorantów, którzy ukończyli studia magisterskie na kierunku innym niż odpowiadający dyscyplinie, w ramach której otwierany będzie przewód doktorski – 90 godz. dla absolwentów WETI i 180 godz. dla absolwentów innych wydziałów.

Programy i plany studiów doktoranckich prowadzonych w zakresie dyscyplin naukowych: automatyka i robotyka, biocybernetyka i inżynieria biomedyczna, elektronika, telekomunikacja, informatyki, mające charakter ramowy, opracowane przez Komisję Programową Studium Doktoranckiego zostały uchwalone zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat Politechniki Gdańskiej, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów, zaakceptowane przez prorektora ds. nauki PG i są dostępne w [repozytorium dokumentów wydziałowych](#).

Szczegółowe informacje o programach i planach studiów doktoranckich są opublikowane na stronie internetowej Wydziału.

4.4. Studia podyplomowe

Wydział oferuje studia podyplomowe związane z prowadzonymi na Wydziale ETI kierunkami studiów. Podstawowe informacje o prowadzonych w ostatnich trzech latach studiach podyplomowych zawarto w Załączniku Z.4.

Dla prowadzonych obecnie studiów podyplomowych określono założenia techniczno-organizacyjne oraz ramowy program studiów zawierające:

- częstotliwość zajęć,
- warunki uczestnictwa,
- formę zajęć,
- formę zaliczenia,
- podstawę wydania świadectwa,
- wykaz przedmiotów, wraz z ich treścią, wymiarem godzin i liczbą punktów ECTS,
- opis efektów kształcenia oraz ich odniesienie do poszczególnych przedmiotów,
- metody weryfikacji efektów kształcenia,
- wykaz osób prowadzących zajęcia na studiach podyplomowych,
- preliminarz studiów podyplomowych.

Szczegółowe informacje o programach i planach studiów podyplomowych są opublikowane na głównej stronie internetowej Wydziału jako element [Oferty edukacyjnej](#).

5. ORGANIZACJA PROCESU DYDAKTYCZNEGO

Organizacja procesu dydaktycznego na studiach wyższych, doktoranckich i podyplomowych odbywa się na zasadach zapisanych, odpowiednio, w Regulaminie stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych na Politechnice Gdańskiej, Regulaminie studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej i w Regulaminie studiów podyplomowych.

Na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki w tym zakresie wprowadzono, po zatwierdzeniu przez Radę Wydziału, dodatkowo następujące uregulowania: [Regulamin wydziałowy stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych I i II stopnia](#) obowiązujący na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki oraz [Regulamin dyplomowania na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej](#).



Praktyki studenckie są organizowane zgodnie z Regulaminem praktyk obowiązującym na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

5.1 Rekrutacja

Zasady rekrutacji na stacjonarne i niestacjonarne studia wyższe, I i II stopnia, na dany rok akademicki są zatwierdzane na posiedzeniu Senatu Politechniki Gdańskiej i ogłaszane na stronie internetowej PG.

Rekrutacja (eRekrutacja) jest prowadzona przez Centrum Rekrutacyjne na wszystkie prowadzone na PG kierunki, zarówno na semestr zimowy, jak i na semestr letni. Kandydat składa jedno podanie o przyjęcie na studia, w wersji elektronicznej, w którym podaje poziom i formę studiów oraz zapisaną w kolejności własnych preferencji listę kierunków studiów.

Zasady rekrutacji na studia wyższe na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki dotyczą następujących poziomów, form i kierunków studiów:

- a) automatyka i robotyka – studia stacjonarne (I i II stopień),
- b) elektronika i telekomunikacja – studia stacjonarne (I i II stopień),
- c) informatyka – studia stacjonarne (I i II stopień), studia niestacjonarne (I i II stopień),
- d) inżynieria biomedyczna – studia stacjonarne (I i II stopień),
- e) inżynieria danych – studia stacjonarne (I stopnia),
- f) technologie kosmiczne i satelitarne – studia stacjonarne (II stopnia)

i są ogłoszone na stronie internetowej Wydziału w odpowiedniej zakładce.

Zasady rekrutacji na stacjonarne i niestacjonarne studia doktoranckie na dany rok akademicki są zatwierdzane na posiedzeniu Senatu Politechniki Gdańskiej i ogłaszane na stronie internetowej PG znajdują się w odpowiedniej zakładce. Rekrutacja jest prowadzona przez Wydział. Na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki (ETI) są prowadzone studia doktoranckie w formie studiów stacjonarnych w zakresie dyscyplin naukowych: automatyka i robotyka, cybernetyka i inżynieria biomedyczna, elektronika, telekomunikacja, informatyka. Na Wydziale ETI stosowane są dodatkowe kryteria przy rekrutacji na studia doktoranckie, zatwierdzone na posiedzeniu Rady Wydziału i ogłoszone na stronie internetowej Wydziału ETI w odpowiedniej zakładce.

Zasady rekrutacji na studia podyplomowe są zatwierdzane przez Radę Wydziału. Szczegółowy wykaz prowadzonych studiów podyplomowych wraz z adresami internetowymi zawarto w Załączniku Z.4.

5.2 Zajęcia dydaktyczne

Na Wydziale ETI na studiach wyższych I i II stopnia są prowadzone następujące rodzaje zajęć dydaktycznych: wykłady, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria.

Wydział prowadzi na studiach wyższych II stopnia, na kierunkach automatyka i robotyka, elektronika i telekomunikacja, inżynieria biomedyczna oraz informatyka zajęcia dydaktyczne w formie projektów grupowych, a na kierunku technologie kosmiczne i satelitarne zajęcia dydaktyczne w formie projektu zespołowego, natomiast na kierunku informatyka jeszcze dodatkowo magisterski staż badawczo-przemysłowy, w całości realizowany w firmie informatycznej.

Wydział prowadzi na stacjonarnych II stopnia zajęcia dydaktyczne w języku angielskim na kierunkach automatyka i robotyka, elektronika i telekomunikacja, oraz informatyka dla następujących specjalności: Decision Systems and Robotics oraz Automatic Control Systems



(AiR), Computer Electronic Systems oraz Radio Communication Systems and Networks (EiT), Distributed Applications and Internet Services (informatyka).

Studia stacjonarne II stopnia mogą być przedłużone poprzez realizację długoterminowego stażu badawczo- przemysłowego.

Na Wydziale ETI na studiach doktoranckich zajęcia dydaktyczne prowadzone są zgodnie z zasadami Regulaminu studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej. Wydział prowadzi na studiach doktoranckich zajęcia w języku angielskim.

Na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki na studiach podyplomowych prowadzone są następujące rodzaje zajęć dydaktycznych: wykłady, laboratoria oraz zajęcia projektowe realizowane w trakcie, jak również poza godzinami zajęć.

5.3 Rejestracja studentów na kolejne semestry

Na Wydziale ETI rejestracja studentów na kolejne semestry odbywa się zgodnie z rozdziałem Zasady rejestracji Regulaminu stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych na Politechnice Gdańskiej.

Na wydziale obowiązują dotatkowo zasady rejestracji na kolejne semestry, które zostały zatwierdzone na posiedzeniu Rady Wydziału w ramach Regulaminu Wydziałowego.

Na Wydziale ETI rejestracja doktorantów na kolejne semestry odbywa się na podstawie decyzji kierownika studiów doktoranckich, zgodnie z zasadami Regulaminu studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej.

Na Wydziale ETI rejestracja słuchaczy studiów podyplomowych na kolejne semestry odbywa się zgodnie z Regulaminem studiów podyplomowych.

5.4 Praktyki studenckie

Na Wydziale ETI obowiązują zasady zaliczania praktyki zawodowej studentów studiów wyższych, zatwierdzone na posiedzeniu Rady Wydziału w formie Regulaminu praktyk.

Na Wydziale działają pełnomocnicy dziekana ds. praktyk studenckich, po jednym dla każdego kierunku: automatyka i robotyka, elektronika i telekomunikacja, informatyka oraz inżynieria biomedyczna.

Zaliczenie praktyki zawodowej jest wymagane na wszystkich kierunkach studiów I stopnia.

W Załączniku 5 zamieszczono wykaz praktyk i staży dla studentów Wydziału ETI.

5.5 Proces dyplomowania

Proces dyplomowania na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki regulują dokumenty: Regulamin stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych na Politechnice Gdańskiej oraz Regulamin dyplomowania na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

5.6. Koła naukowe

Na Wydziale działa szereg kół naukowych, które umożliwiają studentom aktywny udział w pracach naukowych i aplikacyjnych. Szczegółową listę aktualnie działających kół wraz z ich opiekunami zamieszczono w Załączniku 6.



5.7 Obsługa administracyjna procesu dydaktycznego

Obsługą procesu dydaktycznego zajmuje się Dziekanat Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, zlokalizowany w budynku B Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, pokoje od nr 143 do nr 153.

Szczegółowe informacje o godzinach urzędowania Dziekanatu są umieszczone na stronie Internetowej Wydziału. Wzory podań i szablony dokumentów są dostępne na stronie internetowej Wydziału w odpowiedniej zakładce.

6. ZASOBY KADROWE MATERIALNE I FINANSOWE POTRZEBNE DO REALIZACJI CELÓW STRATEGICZNYCH I OSIĄGNIĘCIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

6.1 Polityka kadrowa

Dla realizacji procesu kształcenia Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej zatrudnia nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi. Zasady i metody doboru kadry naukowo-dydaktycznej Wydziału określa Statut PG, w którym zawarto szczegółowe wymagania kwalifikacyjne, tryb zatrudniania i tryb zwalniania pracowników.

Podstawowe elementy polityki kadrowej w zakresie kształtowania jakości dydaktyki na Wydziale ETI dotyczą:

- prawidłowości powierzania nauczycielom akademickim zadań dydaktycznych i zgodności tematyki tych zadań z ich specjalnością naukową,
- okresowej oceny dorobku nauczycieli akademickich,
- monitorowania jakości procesu dydaktycznego poprzez system hospitacji oraz ankietyzacji,
- stwarzania możliwości podnoszenia kwalifikacji naukowych i dydaktycznych poprzez system wyjazdów służbowych.

Wyżej wymienione zagadnienia są przedmiotem odpowiednich uregulowań na szczeblu uczelnianym, w formie uchwał Senatu, zarządzeń rektora oraz regulaminów. Nazwy tych dokumentów oraz adresy internetowe zawarto w rozdziale 5.1 „Uczelnianej księgi jakości kształcenia Politechniki Gdańskiej”. Niezależnie od powyższych działań na Wydziale ETI dokonuje się analizy kadry pod kątem jakości prowadzonej dydaktyki na posiedzeniach Rady Wydziału (patrz „Wydziałowy roczny kalendarz działań projakościowych”). Na Wydziale stosowane są inne, rozszerzające mechanizmy projakościowe w zakresie polityki kadrowej, opisane poniżej. Niepożądanym efektem, obserwowanym na wielu uczelniach polskich, jest przyhamowanie rozwoju naukowego młodych pracowników nauki po uzyskaniu przez nich stopnia naukowego doktora. Po części wynika to z przyczyn ekonomicznych: spora część młodych, także tych najzdolniejszych, doktorów szybko odchodzi do przemysłu, gdzie znajdują dużo lepsze warunki finansowe. Inni z kolei pracują jednocześnie na Uczelni i poza nią, co wpływa negatywnie na dynamikę rozwoju naukowego, biorąc jeszcze pod uwagę niemałe obciążenia dydaktyczne. W celu zahamowania tego zjawiska podjęto określone działania. Jednym z mechanizmów motywacyjnych są nagrody dziekana za najwartościowsze publikacje, przyznawane dwa razy do roku. Doświadczenia z kilkuletniego okresu stosowania tego mechanizmu motywacyjnego wykazały jego skuteczność – liczba publikacji w najwyżej punktowanych czasopismach z listy JCR w ciągu pierwszego roku stosowania tego mechanizmu wzrosła o ponad 50%. Władze Wydziału motywują



też młodych naukowców z dużym dorobkiem, a takich nie brak na WETI, do składania wniosków o uzyskanie stopnia doktora habilitowanego drogą otwartą przez nowe prawo o szkolnictwie wyższym. Poważnym czynnikiem motywującym w tym zakresie są nagrody dziekana za uzyskanie stopnia doktora habilitowanego. Wysokość tych nagród uzależniona jest od przedziału wiekowego, w jakim mieści się osoba, który uzyskała ten stopień, oczywiście z preferencją osób młodszych. Ten mechanizm również przyczynił się do wzrostu aktywności młodych pracowników nauki na polu uzyskiwania samodzielności naukowej. Istnieje też na Wydziale pewna liczba adiunktów, którzy koncentrują się na pracy dydaktycznej. Tym osobom, po upływie bieżącego okresu zatrudnienia, po starannej ocenie dokonywanej przez Wydziałową Komisję ds. Kadry Naukowej, może być, w wyjątkowej sytuacji, proponowane stanowisko starszego wykładowcy.

6.2. Jak już wspomniano wcześniej, mechanizm premiowania publikacji w najlepszych czasopismach przyniósł szybki efekt w postaci skokowego wzrostu liczby wartościowych publikacji. W konsekwencji, obserwuje się zdynamizowanie procesu składania wniosków o tytuł naukowy. Na Wydziale ETI konsekwentnie stosuje się z jednej strony uproszczoną politykę awansowania na stanowisko profesora nadzwyczajnego PG osób tuż po habilitacji, zgodnie z zarządzeniem Rektora Politechniki Gdańskiej nr 33/2016 z 10 listopada 2016 r., na podstawie dorobku habilitacyjnego i oceny przedstawionego planu realizacji celów naukowych. Z drugiej strony, od doktorów habilitowanych o dłuższym stażu, żąda się bogatego dorobku naukowego i efektów w pozyskiwaniu grantów na realizację projektów badawczych, doświadczenia w kierowaniu projektami, a także znaczących osiągnięć w rozwoju młodej kadry naukowej. Prowadzi to do wysokiego poziomu naukowego kandydatów z Wydziału do uzyskania tytułu naukowego. **Polityka finansowa**

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej prowadzi politykę finansową zapewniającą stabilność jego rozwoju zgodnie z polityką finansową Uczelni, sformułowaną w Statucie PG oraz w rozdziale 5.2 „Uczelnianej księgi jakości kształcenia Politechniki Gdańskiej”. Na Wydziale ETI opracowano również wewnętrzny regulamin finansowy. Regulamin ten precyzuje zasady wydatkowania środków, którymi dysponuje Wydział, zarówno tych uzyskanych z dotacji budżetowych na działalność dydaktyczną i badawczą, jak i pozyskanych ze źródeł zewnętrznych. Określa on również zasady rozdziału tych środków pomiędzy katedry i administrację Wydziału. Zasady te mają w dużej mierze charakter motywacyjny i projakościowy, zarówno w sferze dydaktycznej, jak i naukowej.

Na Wydziale ETI stosowane są następujące formy finansowania, premiujące osiągnięcie zakładanych efektów projakościowych:

- nagrody dziekana za wysoko punktowane publikacje,
- nagrody dziekana dla pracowników naukowych za uzyskanie stopnia naukowego doktora habilitowanego,
- granty badawcze dla młodych pracowników nauki z dotacji na wspieranie badań w grupie pracowników do 35. roku życia,
- granty dydaktyczne dla nauczycieli akademickich przeznaczone na modernizację programów nauczania,
- stypendia za osiągnięcia naukowe dla doktorantów i młodych pracowników nauki, o wysokości zależnej od uzyskanych wyników w działalności badawczej, przyznawane zgodnie z „Regulaminem przyznawania stypendiów na badania naukowe dla doktorantów i grantów dla młodych pracowników naukowych WETI PG”,
- stypendia dla doktorantów, uzależnione od postępów uzyskiwanych na kolejnych latach studiów doktoranckich,
- nagrody dziekana dla studentów za aktywne uczestnictwo w akcji ankietyzacji zajęć, przyznawane na podstawie „Regulaminu konkursu Oceń WETI”.



- nagrody dla studentów za działania na rzecz promocji Wydziału, przyznawane na podstawie „Regulaminu przyznawania nagród dziekana studentom Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej”.
- wynagradzanie pracowników Wydziału i studenckich kół naukowych za prowadzenie zajęć dodatkowych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w ramach Akademii ETI,
- fundusz dydaktyczny dla katedr na prowadzone prace i projekty dyplomowe, przyznawany na podstawie „Regulaminu funduszu dydaktycznego WETI PG”.

Problematyka polityki finansowej Wydziału ETI jest co najmniej raz do roku prezentowana na posiedzeniu Rady Wydziału (patrz „Wydziałowy roczny kalendarz działań projakościowych” działanie: Roczny przegląd stanu wydziału).

6.3 Infrastruktura dydaktyczna

Infrastruktura dydaktyczna Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej stanowi część politechnicznej infrastruktury dydaktycznej, przedstawionej w rozdziale 5.3 „Uczelnianej księgi jakości kształcenia Politechniki Gdańskiej”. Wydział ETI dysponuje odpowiednią infrastrukturą dydaktyczną, dostosowaną do specyfiki oferowanych studiów i zapewniającą osiągnięcie założonych efektów kształcenia.

Wydział ETI prowadzi gospodarkę finansową w zakresie infrastruktury dydaktycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz uchwałami Senatu PG, zarządzeniami rektora oraz wewnętrznym regulaminem finansowym Wydziału.

Na infrastrukturę dydaktyczną i badawczo-laboratoryjną Wydziału ETI składają się:

Budynek WETI A

Budynek WETI B

W wymienionych budynkach znajdują się audytoria, sale dydaktyczne oraz laboratoria. Każda sala wykładowa i każde laboratorium komputerowe wyposażone jest w zestaw multimedialny: projektor, laptop i ekran. Szczegółowe dane dotyczące audytoriów oraz sal dydaktycznych zamieszczono w Załączniku Z.7., rozdziale 7.1.

Laboratoryjna infrastruktura dydaktyczna dostosowana jest do specyfiki oferowanych przez Wydział kierunków studiów I i II stopnia oraz studiów podyplomowych. Wykaz laboratoriów wraz z odpowiedzialnymi za ich funkcjonowanie katedr jest dostępny w biurze wydziału.

Niezależnie o posiadanych laboratoriów Wydział korzysta z laboratoriów udostępnionych przez interesariuszy zewnętrznych współpracujących z Wydziałem. Szczegółową informację o tych laboratoriach zamieszczono w Załączniku Z.7., rozdziale 7.2.

Istotną częścią infrastruktury dydaktycznej jest biblioteka wydziałowa, będąca filią Biblioteki głównej PG. Informację o jej parametrach zawarto w Załączniku Z.7., rozdziale 7.3

Wydział dysponuje siecią internetową, obejmującą wszystkie pomieszczenia oraz laboratoria w budynkach Wydziału i zapewniającą dostęp do infrastruktury sieciowej uczelni. Użytkownicy sieci mają za jej pośrednictwem zapewniony przewodowy i bezprzewodowy dostęp do Internetu.

Wspieranie osób niepełnosprawnych jest koordynowane na poziomie uczelnianym poprzez pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych (opis w pkt. 9.5). Budynki Wydziału zapewniają niepełnosprawnym dostęp do infrastruktury dydaktycznej, są przystosowane do potrzeb m.in. studentów niepełnosprawnych ruchowo (podjazdy do wózków, duże windy, dodatkowe wyposażenie audytoriów w pulpity i specjalne stoliki dla niepełnosprawnych). Wydział ETI wspomaga studentów niepełnosprawnych, oferując indywidualną opiekę i organizację studiów poprzez dostosowanie planu studiów oraz terminów zaliczeń do możliwości studenta.



7. BADANIA NAUKOWE

7.1 Powiązanie badań z ofertą kształcenia

Badania w dyscyplinach naukowych *automatyka i robotyka, elektronika, biocybernetyka i inżynieria biomedyczna, informatyka oraz telekomunikacja* prowadzone na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki są zbieżne z kierunkami kształcenia: *automatyka i robotyka, elektronika i telekomunikacja, informatyka oraz inżynieria biomedyczna*. Uzyskane wyniki prac naukowo-badawczych są na bieżąco wprowadzane do dydaktyki, jako nowe treści programowe, poszerzając i aktualizując ofertę kształcenia. O ile jest to możliwe, wytworzona aparatura lub aparatura zakupiona do projektów, po zakończeniu projektu, wzbogaca infrastrukturę dydaktyczną Wydziału. Przykładem takiej procedury może być projekt o akronimie *Domestic*, w którym aparatura do badania układów krążenia i oddechowego jest także wykorzystywana przez studentów w ramach zajęć laboratoryjnych.

Prace kwalifikacyjne (projekty inżynierskie oraz prace magisterskie, rozprawy doktorskie) są często powiązane z prowadzonymi badaniami, zaś uzyskane wyniki (również publikowane) są wykorzystywane w procesie dydaktycznym. Doktoranci mają możliwość wykorzystania w procesie dydaktycznym swojej wiedzy oraz kompetencji, nabytych w trakcie realizacji pracy doktorskiej.

W ramach programu studiów prowadzony jest wykład monograficzny, którego celem jest zapoznanie studentów zarówno z najnowszymi technologiami w przemyśle i osiągnięciami w dyscyplinach naukowych rozwijanych na Wydziale. Studenci bezpośrednio uczestniczą w pracach badawczych prowadzonych przez poszczególne Katedry realizując prace magisterskie, z których znaczna część związana jest z prowadzoną przez nie tematyką badawczą.

7.2 Udział doktorantów i studentów w prowadzonych badaniach

Studenci i doktoranci mają możliwość udziału w projektach badawczych realizowanych na Wydziale i stosownie do swoich kompetencji i poziomu studiów, mogą realizować różne zadania. W szczególności, doktoranci realizujący rozprawy doktorskie, nabywają kompetencji badawczych w trakcie realizacji pracy doktorskiej.

Informacje potwierdzające udział studentów w badaniach są dostępne pod różną postacią w następujących jednostkach Wydziału i Uczelni: umowy o dzieło (sekcja finansowa), lista publikacji studentów i doktorantów (dziekanat oraz baza prac badawczych PG), lista nagrodzonych projektów grupowych i prac magisterskich zaliczanych do kategorii archiwizacyjnej A (dziekanat). Ponadto informacja o naukowych osiągnięciach studentów i doktorantów znajduje się w spisach laureatów nagród ministra, premiera oraz stypendystów stypendiów projakościowych i tzw. diamentowych.

8. MOBILNOŚĆ STUDENTÓW, DOKTORANTÓW I PRACOWNIKÓW

8.1 Internacjonalizacja procesu kształcenia

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki jest aktywnym uczestnikiem programów wymiany międzynarodowej i krajowej. Student może odbyć część studiów na innym wydziale PG lub uczelni krajowej bądź zagranicznej.

Corocznie w wymianie międzynarodowej z uczelniami europejskimi bierze udział około trzydziestu studentów Wydziału. Za prawidłową realizację wymiany międzynarodowej odpowiada koordynator wydziałowy, którzy współpracuje z koordynatorem uczelnianym i z Działem Międzynarodowej Współpracy Akademickiej PG, prowadzącym merytoryczną i organizacyjną obsługę programów



wymiany studentów, doktorantów i kadry. Zaliczanie semestrów studentom uczestniczącym w programach wymiany krajowej i zagranicznej odbywa się w ramach systemu ECTS.

8.2 Programy międzynarodowe

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki uczestniczy w programach międzynarodowych, kończących się uzyskaniem dyplomu, których listę zamieszczono w Załączniku 8.

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki korzysta z funduszy europejskich przeznaczonych na wymianę studentów i nauczycieli akademickich a także na praktyki studenckie oraz szkolenia pracowników, w tym administracji. Aktualny wykaz uczelni partnerskich, z którymi zostały podpisane umowy, jest opublikowany w odpowiedniej zakładce na stronie Działu Międzynarodowej Współpracy Akademickiej PG.

9. WSPARCIE NAUKOWE, DYDAKTYCZNE I MATERIALNE

9.1 Opieka naukowa i dydaktyczne

Kształcenie studentów i doktorantów jest procesem rozłożonym na lata. W tym czasie mogą następować różne zdarzenia zarówno w życiu uczelnianym słuchacza jak i jego życiu osobistym. Zdarzenia te mogą powodować potrzebę pomocy na różnych płaszczyznach, począwszy od jednorazowych zapomóg materialnych, na pomocy specjalistów, psychologów skończywszy.

Sposób uzyskania pomocy określają regulaminy Uczelni i Wydziału, a także wdrożone procedury i kolegia (komisje), które pozostają w bezpośrednim kontakcie z poszukującymi pomocy studentami.

Studenci studiów wyższych i uczestnicy studiów doktoranckich mogą otrzymać pomoc w procesie kształcenia w następujących formach:

- pomocy materialnej,
- opieki naukowej i dydaktycznej,
- pomocy w rozwiązywaniu konfliktów,
- dostępu do bibliotek uczelni
- pomocy psychologicznej.

Słuchacze studiów podyplomowych mogą otrzymać pomoc w procesie kształcenia w postaci:

- dostępu do bibliotek uczelni,
- opieki dydaktycznej,
- pomocy w rozwiązywaniu konfliktów.

9.2 Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych i pomoc psychologiczna

Konflikt jest zjawiskiem naturalnym wpisanym w życie społeczne, także w życie akademickie. Pojawia się wskutek złej komunikacji, niezgodnych celów czy emocjonalnych zachowań w przypadku występujących różnic w opiniach lub przekonaniach.

System rozwiązywania sytuacji konfliktowych i rozpatrywania skarg studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych występujących w sytuacjach, które są możliwe do przewidzenia opisano w Uczelnianej Księdze Jakości Kształcenia Politechniki Gdańskiej, odpowiednio w punktach 8.4.1. i 8.4.2. W ww. Księdze, w punkcie 8.4.3, przedstawiono również



możliwość uzyskania pomocy psychologa i psychoterapeuty przez studentów, doktorantów i pracowników PG.

Studenci Politechniki Gdańskiej mogą korzystać z bezpłatnej pomocy psychologa i psychoterapeuty w Centrum Pomocy Psychologicznej dla studentów PG, które związane jest z Zakładem Psychologii Klinicznej GUMed. Gabinet znajduje się poza kampusem politechnicznym, co zapewnia pełną dyskrecję. Informację na temat działania centrum można znaleźć w odpowiedniej zakładce na stronie internetowej PG.

9.3 Pomoc materialna

Pomoc materialna jest jedną z form wsparcia studentów i doktorantów, których sytuacja życiowa sprawia, że wymagają doraźnej lub rozłożonej w czasie pomocy, dzięki czemu mogą kontynuować proces kształcenia. Prawo do ubiegania się o uzyskanie świadczeń pomocy materialnej mają wszyscy studenci i doktoranci kształcący się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych.

Zasady oraz tryb przyznawania świadczeń pomocy materialnej określone są przez Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej stanowiący Załącznik do Zarządzenia Rektora Politechniki Gdańskiej.

Sprawami pomocy materialnej dla studentów zajmuje się Wydziałowa Komisja Stypendialna przy wsparciu Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

Wszystkimi sprawami pomocy materialnej dla doktorantów zajmuje się Komisja ds. socjalnych Samorządu Doktorantów.

Studenci i doktoranci mogą ubiegać się o przyznanie następujących świadczeń stypendialnych:

- a) stypendium socjalne,
- b) stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium dla najlepszych doktorantów,
- c) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
- d) zapomoga losowa,
- e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

Przepisy dotyczące stypendium ministra za wybitne osiągnięcia dla studentów określone są w ustawie z dnia 27 lipca 2005 - Prawo o szkolnictwie wyższym (art. 173, art. 178, art. 181, art. 184 oraz art. 187) oraz w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłacania studentom stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia.

Wydział ETI dodatkowo premiuje osiągnięcia studentów przyznając:

- nagrody Dziekana WETI za osiągnięcia naukowe, działalność w studenckim ruchu naukowym, kulturalnym lub sportowym albo działalność na rzecz Wydziału ETI, przyznawane na podstawie Regulaminu przyznawania nagród dziekana studentom Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej,
- stypendium Dziekana WETI dla laureatów Igrzysk Akademii ETI, którzy wybiorą studia na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki.

Doktoranci Wydziału ETI mogą otrzymać dodatkowo:

- stypendium doktoranckie przyznawane wg Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na



dofinansowanie zadań projakościowych doktorantom studiów doktoranckich Politechniki Gdańskiej.

- jednorazowe stypendia za osiągnięcia naukowe dla doktorantów i młodych pracowników naukowych wg Regulaminu stypendiów przyznawanych za osiągnięcia naukowe na studiach doktoranckich Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

9.4 Wydziałowa Rada Studentów

Wydziałową Radę Studentów (WRS) tworzą studenci wybrani w głosowaniu powszechnym. Wybory uważane są za ważne, jeśli weźmie w nich udział co najmniej 10% studentów uprawnionych do głosowania. Spośród członków WRS zostaje wybrany Przewodniczący WRS, który jest organem wykonawczym samorządu wydziałowego. WRS jest wydziałowym organem uchwałodawczym w rozumieniu Ustawy.

Do zadań WRS należy reprezentowanie interesów studentów wydziału (np. podczas Rady Wydziału), podejmowanie działań mających na celu polepszenie jakości studiowania na wydziale, promowanie wydziału na terenie PG oraz poza nim, wspieranie realizacji inicjatyw studentów wydziału, organizacja imprez studenckich na szczeblu wydziału, wybieranie przedstawicieli do ogólnouczelnianych organów Samorządu określonych w Regulaminie.

Wydziałowi Elektorzy Studenci wybierają przedstawicieli studentów do Rady Wydziału. Kadencja członków WRS rozpoczyna się z dniem uprawomocnienia wyborów na nową kadencję, kończy z dniem uprawomocnienia się wyborów w następnym roku, jednak nie później niż 30 listopada.

Funkcjonowanie WRS regulują następujące dokumenty: Ordynacja wyborcza do organów Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej oraz Regulamin Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej. Dodatkowe informacje można znaleźć na stronie WRS.

9.5 Niezależnie od WRS na Wydziale ETI funkcjonuje system samorządności studenckiej oparty na starostach grup wybieranych bezpośrednio przez grupę studencką i zgłoszonych do odpowiednich dla danego kierunku pracowników Dziekanatu. **Wspieranie osób niepełnosprawnych**

Osoby dotknięte jakąkolwiek formą niepełnosprawności są pełnoprawnymi uczestnikami społeczności akademickiej. Aby dopomóc osobom niepełnosprawnym w usuwaniu wszelkich barier codziennego funkcjonowania Uczelnia wdrożyła szereg mechanizmów wychodzących naprzeciw ich problemom.

Wspieranie osób niepełnosprawnych jest koordynowane na poziomie uczelnianym poprzez pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych. Dedykowana strona internetowa umożliwia studentom niepełnosprawnym dostęp do potrzebnych im informacji.

Wydział ETI wspomaga studentów niepełnosprawnych, oferując indywidualną opiekę i organizację studiów poprzez dostosowanie planu studiów oraz terminów zaliczeń do możliwości studenta. Również infrastruktura wydziału dostosowana jest do potrzeb m.in. studentów niepełnosprawnych ruchowo (podjazdy do wózków, duże windy, dodatkowe wyposażenie sal wykładowych w specjalne stoliki dla osób niepełnosprawnych). W przypadkach koniecznych stosowane są również techniki kształcenia na odległość.



10. INTERESARIUSZE ZEWNĘTRZNI

10.1 Zasady współpracy z interesariuszami zewnętrznymi

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej realizuje współpracę z otoczeniem przemysłowym wykorzystując następujące formy:

1. Klastering - Pomorski Klaster ICT
2. Współpraca wydział-studenci-firma
3. Współpraca bezpośrednia z firmami

Ad. 1. W ramach aktywnej współpracy z otoczeniem Wydział zainicjował powstanie Pomorskiego Klastra ICT „Interizon”, który integruje ponad stu partnerów biznesowych z branży szeroko rozumianych technologii i technik informacyjnych, elektronicznych i telekomunikacyjnych oraz szereg instytucji edukacyjnych i organizacji samorządu terytorialnego. Pomorski Klaster ICT uzyskał status Klastra Kluczowego Województwa Pomorskiego. W pierwszej fazie działania Wydział ETI pełnił rolę Administratora Klastra „Interizon”. Klaster stymuluje współpracę między firmami i instytucjami, aby realizować wspólne cele wszystkich uczestników Klastra. Do realizacji celów strategicznych i zadań na rzecz rozwoju Klastra „Interizon”, powołane zostały dwie fundacje:

1. Fundacja *Edukacyjne Centrum Doskonalenia*,
2. Fundacja *Interizon*.

Interesariusze zewnętrzni, poprzez ww. fundacje, mają wpływ na ofertę dydaktyczną wydziału, jak również umożliwiają wydziałowi dostęp do praktyk studenckich, laboratoriów przemysłowych, stypendiów.

W szczególności, Klaster „Interizon” wraz z Fundacjami, jako interesariusz zewnętrzny, spełnia następujące zadania, związane z jakością kształcenia:

1. Przekazuje wnioski Interesariuszy (oraz przedstawicieli firm ICT z Klastra) w kwestii tworzenia założeń do zmian i rozszerzenia programów nauczania na kierunkach związanych z ICT. Dotyczy to również dodatkowych umiejętności technologicznych (zarządzania projektami, zapewnienie jakości i inżynieria procesowa) oraz „miękkich” (znajomość języka, umiejętności prezentacyjne, pracy w grupie, marketingu). Proponuje wspólne projekty szkoleniowe w zakresie specjalistycznych obszarów ICT w formie seminariów, kursów, studiów podyplomowych (Patrz Zał. Z.9, Wydziałowy roczny kalendarz działań projakościowych, Działanie Roczny przegląd stanu wydziału).
2. Przekazuje wnioski Interesariuszy dotyczące tworzenia i koordynacji systemu zdobywania przez studentów doświadczenia zawodowego - staże, praktyki, projekty grupowe, wyjazdy na wizyty studyjne (regionalne, krajowe oraz zagraniczne, patrz Zał. Z.9, Wydziałowy roczny kalendarz działań projakościowych, Działanie: Roczny przegląd stanu wydziału).
3. Przekazuje wnioski Interesariuszy dotyczące opracowania i sposobu promocji wdrażania najlepszych praktyk w zakresie pozyskiwania i utrzymywania najlepszych pracowników w obszarach technologicznych i biznesowych (Patrz Zał. Z.9, Wydziałowy roczny kalendarz działań projakościowych, Działanie: Roczny przegląd stanu wydziału).
4. Stwarza warunki do nawiązywania współpracy polegającej na podejmowaniu wspólnych dla Politechniki Gdańskiej oraz Interesariuszy przedsięwzięć, w szczególności bezpośrednich spotkań z pracownikami naukowo-dydaktycznymi i studentami, udział interesariuszy zewnętrznych w posiedzeniach rady wydziału oraz posiedzeniach wydziałowego zespołu



ds. zapewnienia jakości kształcenia (Patrz Zał. Z.9, Wydziałowy roczny kalendarz działań pro jakościowych, Działanie: Roczny przegląd stanu wydziału).

Więcej informacji dotyczących działalności Klastra Interizon znajduje się jego stronie internetowej.

Ad. 2. Współpraca Wydział-Studenti-Firma realizowana jest poprzez ofertę studenckich projektów inżynierskich, projektów grupowych oraz dyplomowych.

Projekty te, to przede wszystkim, przedsięwzięcia informatyczne, realizowane przez studentów na rzecz zewnętrznych klientów w ramach programu studiów. W przypadku projektów grupowych zespoły projektowe złożone z 3-5 studentów podejmuje się realizacji tematu wybranego spośród zgłoszonych przez przedsiębiorstwa propozycji. Celem Projektów Grupowych jest przygotowanie studentów do pracy w warunkach przemysłowych i rozwinięcie w nich umiejętności rozwiązywania rzeczywistych problemów na drodze pracy zespołowej. Wynikiem całorocznej pracy nad wybranym problemem jest produkt oraz odpowiednia dokumentacja techniczna. Najlepsze prace są wyróżniane przez dziekana.

Formalny proces organizacji projektów grupowych jest realizowany w następujących krokach:

1. Określenie tematu projektu grupowego i opisu w systemie projektów grupowych pod adresem: <https://projektgrupowy.eti.pg.gda.pl/>
2. Podpisanie porozumienia pomiędzy WETI, przedsiębiorstwem i studentami.
3. Realizacja projektu przez studentów i wytworzenie wyniku projektu
4. Ustalenie pomiędzy stronami zasad nabycia przez firmę praw do Wyników projektu, w przypadku zainteresowania zgłoszonego przez przedsiębiorstwo.

Propozycje projektów mogą być zgłaszane przez partnerów Wydziału na stronie <https://projektgrupowy.eti.pg.gda.pl/>, a nadzór nad przebiegiem prac pełnią opiekunowie wyznaczeni przez koordynatora katedralnego. Projekty zgłoszone przez potencjalnego klienta – zleceniodawcę są włączane do listy propozycji projektów katedry, która wyrazi zainteresowanie tematem. W przypadku wybrania tematu przez studentów podpisywane jest porozumienie na udział w przemysłowym projekcie grupowym/dyplomowym, regulujące zasady wykonania przez zespół projektowy zleconego projektu.

Ad. 3. Zakres bezpośredniej współpracy długofalowej Katedra-Firma ustalany jest poprzez kierownika Katedry oraz przedstawiciela firmy. Dokumentem warunkującym realizację tej współpracy jest umowa o współpracy podpisywana z władzami uczelni. Wzór umowy dostępny jest w odpowiedniej zakładce na stronie internetowej wydziału. Konkretnie zadania mogą być realizowane w formie badań zleconych poprzez zespoły badawcze. Warunki realizacji takich zadań określone są każdorazowo w ramach umów podpisywanych przez dziekana.

Ponadto, przedstawiciele niektórych interesariuszy zewnętrznych wchodzi w skład Rady Przemysłowej przy Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej („Industrial Council at the Faculty of ETI, GUT”), której celem jest kształtowanie wzajemnych relacji i form współpracy zgodnie z potrzebami strony przemysłowej oraz misją uczelni, w szczególności dostosowanie programów dydaktycznych prowadzące do zwiększenia kompetencji absolwentów wydziału oraz tworzenie optymalnych form współpracy badawczo-dydaktycznej.



10.2. Monitorowanie karier zawodowych absolwentów

Monitorowanie karier zawodowych absolwentów odbywa się zgodnie z zarządzeniem rektora PG nr 10/2013 z 20 marca 2013 r. i jest prowadzone centralnie.

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki dodatkowo, od 2012 r., prowadzi Wydziałową Księgę Absolwentów, która zawiera dane wszystkich absolwentów wraz z możliwością ich bieżącego uzupełniania za pośrednictwem strony internetowej Wydziału. Na Wydziale działa także Koło Absolwenta ETI.

11. MONITOROWANIE SYSTEMU, ANALIZA I DOSKONALENIE

11.1 Działania monitorujące Wydziałowych Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia

Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia przeprowadza ocenę działań projakościowych na Wydziale. W tym celu WKZJK w ramach swojego składu powołuje Wydziałowe Zespoły ds. Oceny Jakości Kształcenia (§5 pkt. 3 Załącznika nr 1 do Uchwały) lub, w razie potrzeby, korzysta z pomocy z odrębnych komisji (§6 pkt. 2 Załącznika nr 1 do Uchwały). Wyniki prac zespołów po zatwierdzeniu przez WKZJK, są przekazywane Kolegium Dziekańskiemu oraz mogą być prezentowane na stronie internetowej WKZJK.

11.2 Bieżące działania projakościowe

W celu zapewnienia bieżącego monitorowania i doskonalenia systemu jakości kształcenia WKZJK wykorzystuje sygnały od wszystkich interesariuszy z wydziałowego forum internetowego. Przewodniczący WKZJK dokonuje analizy wpisów i w miarę potrzeb reaguje osobiście lub powołując odpowiednie zespoły robocze. Sprawozdania z bieżących działań projakościowych są przedstawiane na posiedzeniach WKZJK, a syntetyczna ocena tych działań jest umieszczana w sprawozdaniu rocznym WKZJK.

11.3 Sprawozdania roczne Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia

Przegląd systemu zapewnienia jakości kształcenia oraz ocena działań projakościowych na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki dokonywane są w okresach rocznych, każdorazowo za miniony rok akademicki, nie później niż 3 miesiące od jego zakończenia. Jeśli dziekan uzna to za zasadne, może zażądać przeprowadzenia oceny w trybie nadzwyczajnym.

Komisja dokonując oceny, analizuje wyniki działań monitorujących oraz czynniki, które mają wpływ na jakość kształcenia, zgodnie z §6 Uchwały.

Zgodnie z §6 Uchwały p. 3 WKZJK przedstawia na Radzie Wydziału roczne sprawozdanie z podjętych działań. Sprawozdanie powinno zawierać również informację o:

- 1) mocnych i słabych stronach Wydziału w zakresie kształcenia, prowadzonych badań naukowych, bazy dydaktycznej i naukowej (analiza),**
- 2) planach i kalendarium działań mających na celu wyeliminowanie zjawisk niepożądanych (doskonalenie).**

Sprawozdanie jest jawne i publikowane na stronie internetowej Wydziału.



11.4 Monitorowanie zasobów kadrowych

Monitorowanie zasobów kadrowych Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki stanowi formę realizacji polityki kadrowej i odbywa się w cyklach rocznych oraz okresowo, w związku z procesami parametryzacji lub akredytacji. Jego celem jest ocena zgodności zasobów kadrowych (co do liczby oraz kwalifikacji naukowych) z potrzebami, wynikającymi z prowadzonej działalności naukowej i dydaktycznej. Wyniki monitorowania, wraz z wnioskami są prezentowane na Radzie Wydziału zgodnie z zapisami kalendarza działań projakościowych (patrz Zał. Z.9 Wydziałowy roczny kalendarz działań projakościowych, Działanie: Roczny przegląd stanu Wydziału).

11.5 Monitorowanie zasobów finansowych

Monitorowanie zasobów finansowych Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki stanowi formę realizacji polityki finansowej Wydziału i Uczelni i odbywa się na bieżąco oraz okresowo, w związku z corocznym sprawozdaniem stanu Wydziału w czerwcu lub lipcu każdego roku kalendarzowego. Celem monitorowania jest ocena możliwości realizacji celów i zadań określonych w strategii Wydziału pod kątem ich finansowania ze środków wydziałowych. Monitorowanie dotyczy takich wskaźników, jak stan funduszu rozwoju Wydziału, struktura kosztów wydziałowych i ich udział w kosztach bezpośrednich Wydziału, a także przewidywany wynik finansowy z działalności dydaktycznej. Szczegółowo analizowany jest też stan finansowy zadań badawczych, a wszelkie zakłócenia w ich prawidłowej realizacji są sygnalizowane kierownikom tych zadań i zalecane są środki zaradcze. Wyniki monitorowania, wraz z wnioskami, są prezentowane na posiedzeniach Rady Wydziału zgodnie z zapisami kalendarza działań projakościowych (patrz Zał. Z.9 Wydziałowy roczny kalendarz działań projakościowych, Działanie: Roczny przegląd stanu Wydziału).

11.6 Monitorowanie infrastruktury i wyposażenia

Monitorowanie infrastruktury oraz wyposażenia Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki odbywa się w cyklach rocznych oraz okresowo, w związku z procesami parametryzacji lub akredytacji. Ma ono na celu ocenę dostosowania infrastruktury dydaktycznej i naukowej do potrzeb prowadzonego kształcenia oraz specyfiki realizowanych badań. Wyniki monitorowania są przedstawiane na Radzie Wydziału zgodnie z zapisami kalendarza działań projakościowych (patrz Zał. Z.9 Wydziałowy roczny kalendarz działań projakościowych, Działanie: Roczny przegląd stanu Wydziału).

11.7 Doskonalenie wydziałowych procedur projakościowych

Wykaz procedur wydziałowych, dotyczących jakości kształcenia, znajduje się w Załączniku Z.11 do Księgi Jakości Kształcenia Wydziału. Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki. Jest on również dostępny na stronie wydziałowej w zakładce Jakość kształcenia. Wydziałowe procedury projakościowe są opracowywane oraz modyfikowane przez zespoły robocze, powoływane przez WKZJK w miarę aktualnych potrzeb. Projekty procedur są publikowane na wydziałowym forum internetowym celem konsultacji z interesariuszami. Następnie, po wstępnej akceptacji przez WKZJK, są przedstawiane dziekanowi celem zatwierdzenia. Po zatwierdzeniu przez dziekana procedury są dołączane do księgi jakości i podlegają opublikowaniu na wydziałowej stronie internetowej.



12. ZAŁĄCZNIKI Z.1 - Z.11

13. WYKAZ SKRÓTÓW

AiR	-	automatyka i robotyka
EiT	-	elektronika i telekomunikacja
IB	-	inżynieria biomedyczna
ICT	-	Information and Communication Technologies
ID	-	inżynieria danych
INF	-	informatyka
JCR	-	Journal Citation Reports
MNiSW	-	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
PG	-	Politechnika Gdańska
RW	-	Rada Wydziału
SSPG	-	Samorząd Studentów Politechniki Gdańskiej
TASK	-	Trójmiejska Akademicka Sieć Komputerowa
TKiS	-	technologie kosmiczne i satelitarne
USZiDJK	-	Uczelniany System Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia
WETI	-	Wydział Elektroniki Telekomunikacji i Informatyki
WKZJK	-	Wydziałowa Komisja ds. Zapewniania Jakości Kształcenia
WRS	-	Wydziałowa Rada Studentów