



**Regulamin wydziałowy  
stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych I i II stopnia  
obowiązujący od 1 października 2017 r.  
na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej**

Niniejsze zasady uściślają zapisy niżej przytoczonych rozdziałów i paragrafów  
**Regulaminu stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych  
na Politechnice Gdańskiej.**

### **III. Obowiązki i prawa studenta**

#### **§2 ust. 7 i 8**

Student Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki ma obowiązek odbycia niżej wymienionych szkoleń, które warunkują zaliczenie semestru 1 studiów I stopnia:

1. BHP z elementami pierwszej pomocy,
2. z platformy eSTUDENT,
3. bibliotecznego w zakresie kompetencji informacyjnych.

Parlament Studentów RP przeprowadza szkolenie w zakresie praw i obowiązków studentów. Wydziałowa Rada Studentów jest zobowiązana do przekazania wyników zaliczenia szkolenia do dziekanatu nie później niż do końca trwania pierwszego semestru studiów I stopnia.

Szkolenia wymienione w punktach 1,2 i 3 obowiązują również studentów semestru 1 studiów II stopnia, którzy zostali przyjęci na te studia spoza Politechniki Gdańskiej.

#### **§9 ust. 2 i 3**

Zgodę prodziekana ds. organizacji studiów na odbywanie studiów w ramach międzynarodowych programów edukacyjnych może uzyskać student, który zaliczył cztery semestry studiów I stopnia bez długu punktowego.

Po ukończeniu studiów za granicą student powraca na semestr, którego numer wynika z liczby uzyskanych do tej pory punktów ECTS, wg zasady 30 punktów ECTS na semestr. Do tej liczby wlicza się punkty ECTS uzyskane na uczelni zagranicznej. W przypadku uzyskania na uczelni zagranicznej liczby punktów ECTS mniejszej niż 30, warunkiem wpisu na kolejny semestr jest dług nieprzekraczający 12 punktów ECTS z obowiązkiem likwidacji tego długu w trybie obowiązującym zaliczanie różnic programowych.

Warunkiem zaliczenia punktów ECTS uzyskanych na uczelni zagranicznej jest przedstawienie wykazu zaliczeń (*Transcript of Records*) zgodnego z zatwierdzonym uprzednio przez prodziekana ds. organizacji studiów planem studiowania (*Learning Agreement*).

### **VI. Indywidualny plan studiów i program kształcenia**

Prodziekan ds. kształcenia może wyrazić zgodę na indywidualną organizację studiów (IOS) studentom studiów I stopnia, którzy zostali skierowani na powtarzanie semestru lub mają urlop przed powtarzaniem semestru.

Student, który został skierowany na powtarzanie  $k$ -tego semestru lub semestrów  $(k-1)$  i  $k$ , a jego dług nie przekracza 18 punktów, może ubiegać się o zgodę prodziekana ds. kształcenia o studiowanie według IOS na  $(k+1)$  semestrze. Suma punktów ECTS za wybrane w  $(k+1)$  semestrze przedmioty nie może przekraczać 12.

Zgoda na IOS na studiach I stopnia dotyczy tylko semestrów 3, 4. Od semestru 5, w którym plan studiów jest zależny od wybranych przez studentów strumieni na danym kierunku, prodziekan ds. kształcenia nie udziela zgody na IOS.

Student ubiegający się o IOS składa w dziekanacie podanie do prodziekana ds. kształcenia z listą przedmiotów, które chce zaliczać w semestrze ( $k+1$ ), wraz ze zgodą prowadzących te przedmioty.

#### **§16 ust. 2-4**

Prodziekan ds. organizacji studiów może udzielić zgody na indywidualny program studiów (IPS) studentom, którzy mają zaliczony co najmniej czwarty semestr studiów I stopnia lub pierwszy semestr studiów II stopnia bez długu punktowego oraz uzyskali średnią ważoną ocen ze studiów na danym stopniu przynajmniej 4,4. Zgoda na IPS dotyczy jednego semestru.

W przypadku absolwenta studiów I stopnia ukończonych na Wydziale ETI ze średnią ważoną ze studiów przynajmniej 4,4 i przyjętego na pierwszy semestr studiów II stopnia w tym samym roku, w którym ukończył studia I stopnia, prodziekan ds. organizacji studiów może wyrazić zgodę na IPS od pierwszego semestru studiów II stopnia.

Po zakończeniu semestru, na który student uzyskał zgodę na IPS, student może ponownie uzyskać zgodę na IPS na następny semestr, jeżeli są spełnione wyżej wymienione warunki (brak długu punktowego i odpowiednia średnia ważona).

Student ubiegający się o IPS składa do prodziekana ds. organizacji studiów podanie oraz proponowany program studiów, zaopiniowany przez opiekuna naukowego, którym może być nauczyciel akademicki WETI ze stopniem co najmniej doktora. Program ten powinien obejmować 30 punktów ECTS/semestr. Jeśli proponowany program obejmuje semestr szósty lub siódmy, to musi zawierać przedmioty: „Seminarium dyplomowe” i „Praca dyplomowa”.

#### **§16 ust. 5 pkt. 7 oraz §8 ust. 2**

Student będący osobą niepełnosprawną ma prawo wystąpić do dziekana o indywidualny tryb zaliczania zajęć i zdawania egzaminów (ITZ), dostosowujący warunki odbywania studiów do rodzaju niepełnosprawności.

Student ubiegający się o ITZ składa w dziekanacie podanie do prodziekana ds. kształcenia podanie wraz z dokumentacją medyczną.

### **VIII. Zasady rejestracji**

#### **Warunek rejestracji na semestr 7**

Warunkiem rejestracji na semestr 7 studiów stacjonarnych I stopnia jest zaliczenie wszystkich przedmiotów semestrów parzystych (2, 4, 6).

### **XI §25 Skreślenia z listy studentów**

ust. 2 p. 1 Brak postępów w nauce

Skreślenie z listy studentów może nastąpić w przypadku nieusunięcia długu punktowego w ciągu jednego roku (dwukrotne niezaliczenie przedmiotu dotyczące dwóch lub więcej przedmiotów).

ust. 2 p. 2 Nieuzyskanie zaliczenia semestru

Skreślenie z listy studentów może nastąpić po przekroczeniu limitu sumarycznego długu punktowego wynoszącego 18 punktów ECTS.

### **XII. Wznowienie studiów**

#### **§26**

Osoba, która została skreślona z listy studentów studiów I stopnia za nieprzystąpienie do egzaminu dyplomowego może ubiegać się o wznowienie studiów w celu przeprowadzenia

egzaminu dyplomowego. Decyzję o wznowieniu studiów podejmuje prodziekan ds. kształcenia.

Wznowienie studiów w ramach tej samej formy i na tym samym kierunku może nastąpić maksymalnie dwa razy w toku studiów.

#### **XIV. Zasady zmiany kierunku lub formy studiów w ramach Politechniki Gdańskiej**

##### **§28 ust. 5**

Student może zmienić kierunek studiów w ramach WETI po spełnieniu łącznie następujących warunków:

1. Różnice programowe pomiędzy macierzystym kierunkiem studiów a kierunkiem, na który student chce się przenieść, wynoszą nie więcej niż 12 punktów ECTS.
2. Student w trakcie studiów nie powtarzał żadnego semestru i nie ma żadnego długu punktowego oraz zaliczył bieżący semestr, po którym chce się przenieść na inny kierunek.
3. Student uzyskał średnią ważoną ocen ze wszystkich semestrów przynajmniej 4,0 lub w przypadku zmiany kierunku studiów po pierwszym semestrze liczba punktów w procesie rekrutacji na studia umożliwiłaby studentowi zakwalifikowanie się na kierunek, na który chce się przenieść.

Maksymalna liczba studentów, która może się przenieść w danym semestrze z kierunku macierzystego na inny kierunek wynosi 2% liczby studentów zarejestrowanych na kierunku macierzystym w danym roku akademickim. W przypadku większej liczby kandydatów kryterium stanowi średnia ważona ocen ze wszystkich semestrów.

#### **XVII. Stypendia, nagrody i wyróżnienia**

Za wyróżniające się osiągnięcia w studiowaniu student WETI może otrzymać certyfikat. Zasady przyznawania certyfikatów zawarte są w *Regulaminie przyznawania certyfikatu za wyróżniające osiągnięcia w studiowaniu*.

##### **Postanowienia ogólne**

Harmonogram składania podań we wszystkich sprawach objętych Regulaminem stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych na Politechnice Gdańskiej oraz Regulaminem wydziałowym stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych I i II stopnia na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej jest ogłaszany przez dziekanat najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem każdego semestru.