

DOKUMENTY OBSŁUGIWANE PRZEZ BWO			
Miejsce podpisywania przez Dziekana WETI PG	Parafowanie	Przechowywane w BWO	Konsultacje BWO
Umowy o współpracy			
BWO	Radcy prawni PG BWO/Prodziekan ds. Współpracy i Promocji dr hab. inż. Marek Moszyński prof. nadzw. PG	Kopie/oryginały	1. W zakresie dopuszczalności i zakresu zmian w dokumentach – BWO / Radcy Prawni PG -
Projekt grupowy			
BWO	Radcy prawni PG BWO/Prodziekan ds. Współpracy i Promocji dr hab. inż. Marek Moszyński prof. nadzw. PG	Dokumenty dotyczące procesu projektu studenckiego (umowy, protokoły) - oryginały	1. W zakresie dopuszczalności i zakresu zmian w dokumentach – BWO/ Radcy prawni PG 2. Dotyczące procesu projektu studenckiego - BWO
Zgłoszenia projektów do finansowania (moja PG)			
BWO	Kierownik Katedry - w przypadku zadeklarowania wkładu własnego lub kosztów niekwalifikowanych w budżecie projektu	Kopie	W zakresie obowiązujących procedur aplikacyjnych
Wnioski o dofinansowanie (przesyłane do organizatorów konkursów np. NCN, NCBiR, MNiSW itp.)			
BWO	Sekcja Finansowo-Księgowa - budżet projektu	Kopie - wyłącznie w celach ewidencyjnych	W zakresie obowiązujących procedur aplikacyjnych
Dokumentacja zatrudnieniowa w projektach (w ramach prawa pracy)			
Biuro Wydziału / Sekcja Finansowo-Księgowa	Dokumentacja konkursowa - BWO Wniosek o zatrudnienie - BWO Aneks do umowy o pracę - BWO Wniosek o zwiększone wynagrodzenie - BWO	Kopie - wyłącznie w celach ewidencyjnych	1. W zakresie procedur konkursowych 2. W zakresie procedur projektowych obowiązujących na PG
Umowy cywilno-prawne w projektach			
Sekcja Logistyczno-Inwentarzowa / Sekcja Finansowo-Księgowa	-	-	1. W zakresie dopuszczalności form zatrudnienia w projekcie oraz wytycznych do projektu – BWO 2. W zakresie procedur związanych z PZP- Sekcja Logistyczno-Inwentarzowa
Wnioski o podjęcie decyzji w sprawie projektu wynalazczego/rozwiązania innowacyjnego/zgłoszenia międzynarodowego w trybie PCT projektu wynalazczego			
BWO	Kierownik Katedry w przypadku konieczności uiszczenia opłaty zgłoszeniowej	Kopie	-
Opinie o innowacyjności			
BWO	Podpisane przez osobę sporządzającą opinię	Kopie	-

Podpisane na wydziale dokumenty, przekazywane są przez pracowników BWO do odpowiednich jednostek centralnych codziennie o godzinie 11.30 lub zwracane osobom przynoszącym powyższe dokumenty, na ich prośbę.