

UMOWA nr/2018

o organizację praktyki zawodowej studentów studiów wyższych

zawarta w dniu2018 roku w Gdańsku pomiędzy następującymi Stronami:

1. Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12, 80-233, reprezentowaną przez Pełnomocnika dziekana Wydziału ETI PG ds. praktyk zawodowych dr. inż., zwaną dalej „Uczelnią”

a

2., reprezentowaną/ym przez
zwany/ą dalej „Zakładem Pracy”,

o następującej treści:

§ 1

Cel umowy

Stosownie do art. 189 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005 Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz programu studiów Uczelnia kieruje, a Zakład Pracy przyjmuje następujących studentów:

| Lp. | Imię i nazwisko studenta | Nr albumu | PESEL | Termin praktyki |
|-----|--------------------------|-----------|-------|-----------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

zwanymi dalej „Studentami Uczelni” - celem odbycia praktyk zawodowych.

§ 2

Czas trwania praktyk zawodowych

Studenci Uczelni odbędą praktyki zawodowe w Zakładzie Pracy w okresie od dnia roku do dnia roku (..... godzin praktyki).

§ 3

Program Praktyk Zawodowych

Uczelnia oraz Zakład Pracy zgadzają się na program praktyki przygotowany w postaci oddzielnego dokumentu, który stanowi załącznik do niniejszej umowy i nazywany jest dalej Programem Praktyk Zawodowych

§ 4
Obowiązki Uczelni

Uczelnia zobowiązuje się do:

1. zapoznania Studentów Uczelni z Programem Praktyk Zawodowych
2. wyznaczenia Pełnomocnika dziekana Wydziału ETI ds. praktyk zawodowych, celem rozstrzygnięcia spraw związanych z przebiegiem praktyk zawodowych wspólnie z opiekunem praktyk zawodowych wyznaczonym po stronie Zakładu Pracy
3. sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez Studentów Uczelni „Programu praktyk zawodowych”
4. ubezpieczenia Studentów Uczelni od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), o ile Studenci Uczelni zgłoszą wymagane dane przed rozpoczęciem praktyki
5. (inne)

§ 5
Obowiązki Zakładu Pracy

Zakład Pracy zobowiązuje się do:

1. potwierdzenia przyjęcia i odbycia przez Studentów Uczelni praktyki zawodowej
2. wyznaczenia opiekuna praktyk i zawodowej w celu rozstrzygnięcia spraw związanych z przebiegiem praktyki zawodowej wspólnie z opiekunem praktyk zawodowych wyznaczonym po stronie Uczelni
3. zapewnienia Studentom Uczelni zgodnie z Programem Praktyki Zawodowej odpowiednich stanowisk pracy, w tym w szczególności urządzeń, warsztatów, pomieszczeń, narzędzi, materiałów oraz środków ochrony bhp
4. zapoznania Studentów Uczelni z zakładowych regulaminem pracy, z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy państwowej i/lub służbowej
5. sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez Studentów Uczelni „Programu praktyki zawodowej”
6. (inne).

§ 6
Inne postanowienia

.....
.....
.....

§ 7
Postanowienia końcowe

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz przepisy kodeksu cywilnego,
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....
(Uczelnia)

.....
(Zakład Pracy)